

Consensus styrelsemöte nr 12

Verksamhetsåret 24/25 CSM12-2425

Datum: Måndag 24/02-2025
Tid: 17:30
Plats: Harmoni
Närvarande: Hanna Sjöblom, Mattias Johansson, Filippa Alesand Lundin, Tawfik Fada, Kajsa Ward, Hannah Gunnhagen, Elina Forsberg, Wilma Eriksson, Cornelia Cederteg

Ärendeordning: §1-21§

- §1 Mötets öppnande**
Mötet öppnades kl. 17:32 av Hanna Sjöblom.
- §2 Val av mötesordförande**
Beslutades: att välja Hanna Sjöblom till mötesordförande.
- §3 Val av mötets sekreterare**
Beslutades: att välja Hannah Gunnhagen till mötessekreterare.
- §4 Val av justeringsperson tillika rösträknare**
Beslutades: att välja Filippa Alesand Lundin till justeringsperson tillika rösträknare.
- §5 Mötets behöriga utlysande**
Beslutades: att anse mötet behörigt utlyst.
- §6 Justering av röstlängden**
Beslutades: att fastställa röstlängden till 8 personer kl. 17:33.
- §7 Adjungeringar**
Punkten lämnades utan åtgärd
- §8 Anmälan av övriga frågor**
"Medlemsveckan" anmäldes som övrig fråga. Frågan behandlas under punkt 18 a.
"Läkarprogramsdagen" anmäldes som övrig fråga. Frågan behandlas under punkt 18 b.
"Kåraktivas" anmäldes som övrig fråga. Frågan behandlas under punkt 18 c.
"Samarbete Bonfire" anmäldes som övrig fråga. Frågan behandlas under punkt 18 d.

§9 Godkännande av föredragningslistan

Beslutades: att godkänna föredragningslistan med tillägg av övriga frågor enligt §8 och sent inskickad bilaga.

§10 Måbrarunda

Punkten hanterades.

§11 Information och meddelanden, genomgång av verksamhetsmål

Hanna gör sitt vanliga arbete.

Kajsa har arbetat med planering av AMO-veckan. Regionaliserade läkarstudenter kommer nu kunna ta del av föreläsningarna som sker under veckan. Gjort PR för studentenkäten. Även arbetat med underlag för rummen på plan 11. Tar vidare punkten om studenter som upplever trakasserier utanför skoltid som förslag till vårens SLR.

Elina förbereder för mottagningen HT2025. Kontaktat regionaliserade orter för besök. Tawfik har gjort lite översättningsarbete, ska skicka de färdiga till Mattias för publicering på hemsidan.

Mattias kollar på medlemsveckan och har haft möte med Wilma och Klimra.

Cornelia, Kajsa och Filippa har varit på sitt första utbildningsnämnds möte och möte med UB-utskottet.

Planerar publicering av information om årets pedagog och årets VFU-plats, ceremonin planeras hållas 14 maj (14 april stänger nomineringen). 19 mars är pedagogikdagen där man kan delta om man vill. Tillsatt fem studentrepresentantsplatser.

Wilma lämnat över LUST-R och studentrepresentantsuppdraget till Cornelia. Ska se över samarbetsavtal med Klimra, hoppas få till en rabattkod som ska finnas på Orbi. Haft möte med Bonfire vilket vi ska diskutera vidare. Fortsätter arbetet med balen, anmälningsformuläret för vanliga studenter stänger på fredag 28/2. Ska ha intro med nya doktorandombudet den här veckan, samt möte med kårservice om kårabbatter. Har bett pub- och cafegruppen att tänka på "hur kan vi göra puben/caféet bättre" istället för en rebranding av dem. Väntar på svar från studentenkäten för att gå vidare med flerårigt medlemskap.

Hannah har arbetat med akademisk kvart och kollat igenom anmälningar till balen. Filippa ska se över möjligheten att göra massutskick för studentenkäten. Varit på universitetsstyrelsemöte där de godkände årsredovisningen. Pratade med sektionerna om hur de upplever samarbetet med Consensus.

§12 Marknadsföring

Marknadsföring för AMO-veckan sker på fredag. Elina och Kajsa PR:ar för studentenkäten i Norrköping på torsdag. Vi lägger ut något på sociala medier om att anmälan till balen och studentenkäten stänger på fredag.

§13 Föregående mötesprotokoll

Protokoll CSM11-2425

Beslutades: att lägga mötesprotokoll CSM11-2425 till handlingarna.



§19 **Nästa möte**
Nästa styrelsemöte är måndag 3/3 kl. 17.30.

§20 **Utvärdering av dagens möte**
Mötet utvärderades.

§21 **Mötets avslutande**
Mötet avslutades kl. 19:45.

Hanna Sjöblom
Mötesordförande

Hannah Gunnhagen
Mötessekreterare

Filippa Alesand Lundin
Justeringsperson

