

ARBETSORDNINGAR



Consensus

MEDICINSKA FAKULTETENS
STUDENTKÅR

Reviderade 2016-02-04

Innehållsförteckning

Consensus styrelse	1
Heltidarna	1
Kårordförande, KO	1
Vice kårordförande, VKO	2
Utbildningsutvecklare, UU	3
Studiesocialt ansvarig, SA	3
Deltidarna	4
Styrelsens mötesordförande	4
Styrelseledamöter	4
Consensus handläggare	5
Marknadsföringsansvarig, MA	5
Projektledare för Consensus arbetsmarknadsmässa	5
Internationellt ansvarig, IA	6
Caféchef	6
Consensus övriga centralt engagerade	7
Mottagningsamordnare	7
Consensus utskott	7
Utbildningsutskottet, UtbU	7
Studiesociala utskottet, SU	7
Arbetsmiljöutskotten, AMO-US och AMO-NKPG	8
Externa utskottet, EU	8
Internationella utskottet, IU	8
Consensus arbetsgrupper	9
Cafégruppen	9
Projektgruppen för Consensus arbetsmarknadsmässa	9
Consensus quratorpresidium	9
Qurator	9
Proqurator	9
Fullmäktiges sekreterare	10
Consensus valberedning	10



Consensus styrelse

Consensus styrelse fyller två viktiga funktioner. Dels har gruppen en beredande, beslutande och styrande funktion, dels en utförande funktion. Styrelsens viktigaste åligganden regleras i Consensus stadga.

Det är styrelsen som driver Consensus arbete under verksamhetsåret men styrs främst av verksamhetsplan och budget. Styrelsen är även ansvarig för att budget och verksamhetsplan följs och utförs. Detta ska även rapporteras löpande till fullmäktige, FUM. Utöver de övergripande mål som anges i de styrande dokumenten står det styrelsen fritt att bedriva verksamhet som denna bedömer gynnar studentkåren. Förutsättningen är att verksamheten inte bryter mot Consensus styrande dokument, svensk lag eller riskerar att förstöra relationer som är viktiga för kårens fortsatta verksamhet. Specifika frågor som kårstyrelsen har att besluta om, utöver vad som anges i Consensus stadga, är exempelvis tillsättandet av studentrepresentanter.

Alla beslut som styrelsen fattar vid styrelsemöten ska protokollföras. Styrelsen bör ha beslutande möten en till två gånger i månaden.

Heltidarna

Kårordförande, KO

Som kårordförande är du ofta Consensus ansikte utåt och den som representerar kåren i officiella sammanhang. Men du har en minst lika viktig roll i det interna arbetet då det gäller att samordna och arbetsleda Consensus dagliga arbete. Kårordföranden är ytterst ansvarig för Consensus ekonomi och har nära kontakt med ekonomitjänst och ansvarar med hjälp av vice kårordförande för kårens löpande ekonomiska arbete. Kårordförande bör ha ett nära samarbete med styrelsens mötesordförande när det gäller frågor som rör styrelsens arbete. Som kårordförande delar du på tre uppdrag med de andra kårernas kårordförande. Dessa är; LUST-ordförande, listbärare och rektors ledningsråd. Du ansvarar var tredje år för var och en av dessa. Du innehar även viktiga uppdrag som studentrepresentant i bland annat universitetsstyrelsen, fakultetsstyrelsen och samverkansberedningen. Ett nära samarbete med sektionerna är viktigt för Consensus och som kårordförande leder och kallar du till möten med sektionsordförandena. Consensus har ett nära samarbete med sina systerkårer och skapar tillsammans Linköpings universitets studentkårer – LUST och här sitter kårordförande tillsammans med vice kårordförande. När det gäller samarbete med Norrköpings och Linköpings kommun är det ett delat presidieansvar där kårordförandes fokus ligger på Linköping. Uppdraget är heltidsarvoderat.

Uppdrag

- Att tillsammans med vice kårordförande ansvara för Consensus löpande ekonomi
- Att arbetsleda styrelsen och övrigt förtroendevalda
- Att ansvara för Consensus bil

Studentrepresentantuppdrag

- Universitetsstyrelsen
- Fakultetsstyrelsen
- Medicinska fakultetens ledningsråd
- Samverkansberedningen
- NuLINK
- LUST



- Att vara kontaktperson för styrelseledamöterna och styrelsens mötesordförande
- Att tillsammans med vice kårordförande bilda presidium och leda Consensus arbete
- Att leda sektionsordförandemötet
- Studentråd
- Kårservice AB
- Kårservice ägarförening
- LUST-ordförande (13-14, 16-17 osv.)
- Ledningsrådet (15-16, 18-19 osv.)

Vice kårordförande, VKO

Vice kårordförande jobbar främst med extern och intern kommunikation och är kontaktperson för marknadsföringsansvarig, projektledaren för Consensus arbetsmarknadsmässa och DOMFiL. Vice kårordförande är tillsammans med kårordförande ansvarig för Consensus löpande ekonomi. Du har ansvaret för Café Örats verksamhet och har ett nära samarbete med caféchefen i frågor som rör det dagliga arbetet och driften av caféet. Vice kårordförande är ansvarig för det budskap och den information som Consensus förmedlar och hur vi förmedlar den. Det arbetet innefattar ansvar för hemsida, sociala medier, tryckmateriel och innebär ett tätt samarbete med den som är marknadsföringsansvarig. När det kommer till det externa arbetet leder vice kårordförande det externa utskottet och samarbetar nära med projektledaren för Consensus arbetsmarknadsmässa när det gäller kontakter med näringsliv och arbetslivskontakter. Dessutom har VKO ett delat ansvar, tillsammans med Projektledaren för Consensus Arbetsmarknadsmässa, när det gäller ekonomin kring arbetsmarknadsmässan. Consensus har ett nära samarbete med sina systerkårer och skapar tillsammans Linköpings universitets studentkårer – LUST och här sitter vice kårordförande tillsammans med kårordförande. När det gäller samarbete med Norrköpings och Linköpings kommun är det ett delat presidieansvar där vice kårordförandes fokus ligger på Norrköping. Uppdraget är heltidsarvoderat

Uppdrag

- Att tillsammans med kårordförande ansvara för Consensus löpande ekonomi
- Att ansvara för Café Örat och vara kontaktperson för Caféchefen
- Att ansvara för Consensus externa och interna kommunikation
- Att vara Consensus kontaktperson med externa parter, som ex. näringsliv
- Att tillsammans med ordförande bilda presidium och leda Consensus arbete
- Att leda det externa utskottet
- Att vara kontaktperson för marknadsansvarig, projektledaren för

Studentrepresentantuppdrag

- Ledningsrådet för samverkan
- LUST
- Studentråd
- LiU-store
- Lyskraft
- Fakultetsstyrelsen (suppleant)
- LUST-ig
- Prefektråd Norrköping
- Samverkansförsamlingen



Consensus arbetsmarknadsmässa och
DOMFiL

- Att jobba med Consensus hemsida och företräda Consensus i sociala medier
- Att tillsammans med projektledare för Consensus arbetsmarknadsmässa ansvara för ekonomin kring mässan

Utbildningsutvecklare, UU

Som utbildningsutvecklare arbetar du främst med utbildningsfrågor på fakultets- och universitetsnivå men även på nationell nivå. Du ansvarar för samordning av Consensus arbete med utbildningsfrågor och leder utbildningsutskottet. Du har ansvaret för studentrepresentanterna och är deras kontaktperson. Du driver utbildningsfrågor rörande internationella studenter i samarbete med internationellt ansvarig. Du är även kontaktperson för Sveriges förenade studentkårer och Consensus nationella samarbeten. Consensus har ett nära samarbete med sina systerkårer och som utbildningsutvecklare sitter en i LUSTs utbildningsutskott, LUST-U. Posten som utbildningsutvecklare är heltidsarvoderad.

Uppdrag

- Att samordna Consensus arbete med utbildningsfrågor
- Att leda utbildningsutskottet
- Att ansvara för Consensus studentrepresentanter och ansvara för den LUST-gemensamma listan över studentrepresentanter
- Att vara kontaktperson för studentrepresentanter
- Att ansvara för Consensus nationella arbete genom Sveriges förenade studentkårer och nationella samarbeten
- Att i samarbete med den internationellt ansvariga ansvara för utbildningsfrågor för in- och utresande utbytesstudenter

Studentrepresentantuppdrag

- Fakultetsstyrelsen (ord)
- Utbildningsnämnden (ord)
- Ledningsrådet för utbildning
- Kompetensrådet
- Styrelsen för Didacticum
- Kommittén för kvalitetsarbete
- Kommittén för kursplaner
- Kommittén för integration
- Bibliotekstyrelsen
- LUST-U
- Rektors strategiska råd för internationalisering
- VFU-rådet

Studiesocialt ansvarig, SA

Som studiesocialt ansvarig är du centralt arbetsmiljöombud på campus US och Norrköping och ansvarar för dessa frågor, samt leder arbetsmiljöutskotten i Norrköping och Linköping. Som studiesocialt ansvarig har du en central roll i arbetet kring alkohol, droger och hälsa. Du är även ansvarig för samordningen av studiesociala frågor, leder Consensus studiesociala utskott och är



huvudansvarig för mottagningen. Du är kontaktperson för mottagningsamordnaren och har ett tätt samarbete med denne kring frågor som rör mottagningen. Consensus har ett nära samarbete med sina systerkårer och som studiesocialt ansvarig sitter en i LUSTs studiesociala utskott, LUST-S. Uppdraget är heltidsarvoderat.

Uppdrag

- Att samordna Consensus arbete med arbetsmiljö- och studiesociala frågor
- Att leda studiesociala utskottet och de två arbetsmiljöutskotten
- Att ansvara för mottagningen och vara kontaktperson för mottagningsamordnaren

Studentrepresentantuppdrag

- LUST-S
- Lokalforum
- Strategigruppen för Lika Villkor
- Studenthälsans styrelse
- SAMS Brandskydd
- SLANDT
- Central samverkansgrupp, CSG
- Norrköpingsforum
- Förenade festerier

Deltidarna

Styrelsens mötesordförande

Som styrelsens mötesordförande är du ansvarig för att leda styrelsens möten under verksamhetsåret, skicka kallelse och ansvara för styrelsens dokumenthantering. Rollen kan liknas med en talman eller administratör, men den som innehar denna roll är även ledamot i styrelsen och får själv föra en åsikt på styrelsemöten. Att vara styrelsens mötesordförande innefattar ett nära samarbete med kårordföranden när det gäller ledning av styrelsens arbete utanför mötena och uppföljning av arbetet under verksamhetsåret. Som styrelsens mötesordförande arbetar du främst med detta men följer i övrigt de andra styrelseledamöternas arbetsordningar.

Uppdrag

- Att leda styrelsens möten
- Att administrera och hantera kallelser, protokoll och övriga dokument kopplade till styrelsemöten
- Att samarbeta med kårordförande kring styrelsens arbete utanför styrelsemöten samt uppföljning av det samma
- Att driva eller aktivt delta i projekt som gynnar Consensus och dess medlemmar

Styrelseledamöter

Posten som styrelseledamot i styrelsen är väldigt varierande och innebär både strategiskt och operativt arbete och uppdraget beräknas ta 6-8 timmar i veckan, dock brukar det kräva fler timmar i samband med terminsstart och mottagning. Exempel på operativt arbete som du kan göra är att delta i mottagningen, möta medlemmar på campus, arrangera sektionsutbildning, vara kontaktperson för en eller ett par sektioner samt att vara studentrepresentant i något organ som är



intressant för dig. Du har även möjlighet att sitta med i något av Consensus utskott som resursperson till ordföranden för utskottet. Styrelsen avgör i samråd med den enskilde ledamoten vilka operativa arbetsuppgifter denne innehar. När det gäller det strategiska arbetet så innefattar det bland annat att aktivt delta på styrelsemöten, förbereda dokument till fullmäktige och arbete med att föra organisationen framåt. Möjligheten att driva egna frågor och idéer är stora och ledamöterna har ett nära samarbete med de heltidsarvoderade.

Uppdrag

- Att aktivt delta på styrelsemöten
- Att vara kontaktperson för minst en sektion
- Att driva eller aktivt delta i projekt som gynnar Consensus och dess medlemmar

Consensus handläggare

Marknadsföringsansvarig, MA

Marknadsföringsansvarig ansvarar för produktion av grafiskt material, så som affischer och informationsmaterial. Du har ett nära samarbete med vice kårordförande och har den samme som kontaktperson. Förutom produktionen av Consensus grafiska material arbetar du med profilering av Consensus samt kontinuerlig marknadsföring och informationsarbete, bland annat på hemsida och sociala medier. Arbetet sker i tätt samarbete med VKO och i enlighet med den grafiska profilen. Uppdraget beräknas ta 6-8 timmar i veckan men som marknadsföringsansvarig har du en ojämn arbetsbelastning som innebär att du jobbar mer eller mindre i olika perioder.

Uppdrag

- Att producera månadsvisa nyhetsbrev
- Att arbeta med styrelsen för att ta fram och skapa grafiskt material
- Att jobba med Consensus hemsida och företräda Consensus i sociala medier
- Att ha en nära kontakt med styrelsen
- I mån av tid delta i styrelsens övriga arbete

Projektledare för Consensus arbetsmarknadsmässa

Som projektledare för Consensus arbetsmarknadsmässa (CARMA) jobbar du under ditt år med målet att genomföra Consensus arbetsmarknadsmässa. Det innefattar att tillsätta en projektgrupp, tillsammans med VKO ansvara för all ekonomi rörande mässan, organisera och leda arbete med mässan och vara den som är huvudansvarig för genomförandet av mässan. Projektledaren ska ha en löpande kontakt med styrelsen och har vice kårordförande som kontaktperson och som en nära samarbetspartner. Uppdraget utslaget på ett år beräknas ta 6-8 timmar i veckan men fler timmar kommer att tas i anspråk ju närmare mässan du kommer.

Uppdrag

- Att genomföra Consensus arbetsmarknadsmässa



- Att tillsätta och leda en projektgrupp
- Att följa budget och ha en löpande kontakt med styrelsen
- I mån av tid delta i styrelsens övriga arbete

Internationellt ansvarig, IA

Som internationellt ansvarig har du ett speciellt uppdrag då det är delat mellan Medicinska fakulteten och Consensus och ens tid styrs inte helt av Consensus. Som internationellt ansvarig leder du Consensus internationella utskott och arbetar med att göra inresande studenters tid på Linköpings universitet så god som möjligt. Du arbetar även i samarbete med Medfak International för att information om utbyten når ut till studenterna. Tillsammans med internationella utskottet arrangerar den internationellt ansvarige mottagningsevenemang och andra sociala arrangemang under året men arbetar även med utbildningskvalitet genom uppdrag som studentrepresentant på både fakultets- och universitetsnivå. Den internationellt ansvarige har utbildningsutvecklaren som kontaktperson och jobbar nära denne i utbildningsfrågor för både inresande och utresande studenter.

Uppdrag

- Att leda internationella utskottet
- Att arrangera sociala arrangemang för inresande studenter
- Att ansvara för Consensus arbete med internationella frågor
- Att marknadsföra utbyten gentemot studenterna

Studentrepresentantuppdrag

- Kommittén för internationalisering (Medfak)

Caféchef

Som caféchef ansvarar du för det dagliga arbetet och driften av Café Örat. Caféchefen ansvarar även för att tillsätta en cafégrupp som denne leder och delar arbetet med Café Örat med. Att vara caféchef innefattar bland annat ett nära arbete med den dagliga verksamheten som finns på caféet, rekrytera personal, ansvara för att budget följs och att löpande ha kontakt med kårordförande om arbetet på Café Örat.

Uppdrag

- Att tillsätta en cafégrupp
- Att ansvara för prissättning, följa budget och ansvara för caféets ekonomi
- Att ansvara för kontanthantering
- Att rekrytera personal
- Att ha ett tätt samarbete med kommunens dagliga verksamhet



Consensus övriga centralt engagerade

Mottagningssamordnare

Mottagningssamordnaren ansvarar för det praktiska arbetet och att koordinera arbetet kring Consensus mottagning. Detta innefattar bland annat att vara kontaktperson för sektionernas faddergrupper, samarbeta med de andra kårernas mottagningssamordnare, kontrollera och följa upp mottagningsaktiviteter och arrangera fadderutbildning. Som mottagningsansvarig har du ett nära arbete med den studiesocialt ansvariga, som bär huvudansvaret för mottagningen.

Uppdrag

- Att tillsammans med faddergrupperna planera mottagningen
- Att koordinera och ansvara för Consensus praktiska arbete med mottagningen
- Att tillsammans med studiesocialt ansvarig arrangera fadderutbildning

Consensus utskott

Utbildningsutskottet, UtbU

Ordförande för utbildningsutskottet är utbildningsutvecklaren. Utskottet arbete styrs av dess medlemmar men har sin utgångspunkt från Consensus verksamhetsplan. En årligt återkommande uppgift för utbildningsutskottet är det årliga arbetet med de pedagogiska priserna Årets Pedagog, Utmärkt Inspiratör och årets VFU-plats. Utbildningsutskottet är ett viktigt organ för samorganisering av sektionsöverskridande utbildningsfrågor men bör även vara en grupp där dess medlemmar kan få stöd av gruppen i frågor som rör utbildning.

Uppdrag

- Att arbeta med utbildningsfrågor på program- och fakultetsnivå
- Att utse Årets Pedagog, årets VFU-plats, organisera arbetet med Utmärkt Inspiratör och arrangera en ceremoni för utmärkelserna
- Att samordna utbildningsfrågor mellan sektionerna

Studiesociala utskottet, SU

Ordförande för studiesociala utskottet är den studiesocialt ansvariga. Utskottet arbete styrs av dess medlemmar men har sin utgångspunkt från Consensus verksamhetsplan. En fast uppgift för studiesociala utskottet är den årliga uppdateringen av kårernas mottagningspolicy. Studiesociala utskottet är ett viktigt organ för samorganisering av sektionsöverskridande studiesociala frågor men bör även vara grupp där idéer kan bli verklighet.

Uppdrag

- Att samordna studiesociala frågor mellan sektionerna
- Att diskutera revideringen av mottagningspolicyen



- Att planera och genomföra sektionsoverskridande evenemang

Arbetsmiljöutskotten, AMO-US och AMO-NKPG

Ordförande för arbetsmiljöutskottet i Linköping är den studiesocialt ansvarige och denne delar ordförandeskapet för arbetsmiljöutskottet i Norrköping med de andra kårernas studiesocialt ansvariga. Utskottet arbete styrs av dess medlemmar men har sin utgångspunkt från Consensus verksamhetsplan. Arbetsmiljöutskotten är en viktig grupp för samorganisering av arbetsmiljöfrågor både på program- och fakultetsnivå.

Uppdrag

- Att samordna arbetsmiljöfrågor
- Att arbeta för en god arbetsmiljö för alla studenter

Externa utskottet, EU

Ordförande för externa utskottet är vice kårordförande. Utskottet arbete styrs av dess medlemmar men har sin utgångspunkt från Consensus verksamhetsplan. I externa utskottet arbetar man tillsammans för att förbättra sektionernas och kårernas arbete med externa parter så som näringsliv och arbetsgivare.

Uppdrag

- Att samordna och driva Consensus externa arbete

Internationella utskottet, IU

Ordförande är internationellt ansvarig. Utskottet arbete styrs av dess medlemmar men har sin utgångspunkt från Consensus verksamhetsplan. Internationella utskottet ansvarar för att arrangera studiesociala arrangemang för inresande studenter och att arbeta för deras utbildningskvalitet. Internationella utskottet bör också arbeta för utresandes utbildningskvalitet tillsammans med utbildningsutvecklaren och bör regelbundet bjuda in den samme till sina möten. Utskottet skall även i samarbete med Medfak International se till att information om utbytena når ut till studenterna.

Uppdrag

- Att arrangera studiesociala arrangemang för inresande studenter
- Att arbeta för inresande- och utresande studenters utbildningskvalitet
- Att marknadsföra utbyten gentemot studenterna



Consensus arbetsgrupper

Cafégruppen

Cafégruppen består av cafévärdar som var för sig ansvarar för olika arbetsområden på Café Örat. Cafégruppen utses av caféchefen och arbetar tillsammans med denne för att sköta den dagliga driften av caféet. Gruppen bör ha ett nära samarbete med kommunens dagliga verksamhet på caféet.

Uppdrag

- Att arbeta med den dagliga driften av Café Örat och ansvara för stängning, framtagande av meny m.m.

Projektgruppen för Consensus arbetsmarknadsmässa

Projektgruppen för Consensus arbetsmarknadsmässa utses av projektledaren och är ansvariga för planeringen och genomförandet av Consensus arbetsmarknadsmässa. Varje ledamot av projektgruppen innehar ett eget ansvarsområde men arbetar tillsammans för genomförandet av mässan. Gruppen leds av projektledaren för Consensus arbetsmarknadsmässa.

Uppdrag

- Att planera och genomföra Consensus arbetsmarknadsmässa

Consensus quratorpresidium

Qurator

Qurator ansvarar för att leda fullmäktiges möten och fungerar som talman. Som qurator har du ett nära samarbete med styrelsen då det gäller de frågor som ska behandlas på fullmäktiges möten men det är qurator som kallar till möten och sätter agendan för dessa. Som qurator ansvarar du även för att i början av varje verksamhetsår anordna en utbildning för fullmäktiges ledamöter, i samarbete med quratorspresidiet.

Uppdrag

- Att sätta samman agendan, kalla till och leda fullmäktiges sammanträden
- Att anordna en utbildning för fullmäktiges ledamöter

Proqurator

Proqurator har ett nära samarbete med qurator och ansvarar för det praktiska arbetet runt ett fullmäktige möte, så som att beställa mat, skriva ut handlingar och föra talarlista.



Uppdrag

- Att ansvara för praktiska detaljer kring Consensus fullmäktiges sammanträden
- Att vara ställföreträdande för quator

Fullmäktiges sekreterare

Som FUM-sekreterare skriver du protokoll under fullmäktiges sammanträden, ser till att protokollen blir justerade, upplagda på hemsidan och arkiverade.

Uppdrag

- Att ansvara för allt rörande protokollföring av fullmäktiges möten

Consensus valberedning

Valberedningen ansvarar för att bereda de val som genomförs inom Consensus. Det innefattar bland annat annonsering, intervjuer och nominering av kandidater till de poster som utlyses av fullmäktige. Valberedningen kan använda styrelsen och marknadsföringsansvarig som resurs men rapporterar till fullmäktige. Ledamöterna i valberedningen ska arbeta för ett rättvis och schysst valprocess och bör tillämpa tystnadsplikt i frågor som rör valet.

Uppdrag

- Att bereda de uppdrag som utlyses av fullmäktige

