

Protokoll

Consensus styrelsemöte nr 10, verksamhetsåret 13-14 CSM10 -1314

Datum: 16 december 2013

Tid: 17.31–20.02

Lokal: Sektionsrum, Kårhus Örat

Närvarande:

Fredrik Lindh

Emel Kazem Ahvazi

Julia Eriksson

Samuel Westergren

Johan Wilson

David Olander

Elisabeth Sandberg

Johanna Stöckl (§15-19, ej 16c)

Elin Littorin

Niklas Norberg (§1-14, 16c)

01 Mötets öppnande

David Olander förklarar mötet öppnat kl. 17:31.

02 Val av mötets ordförande

Beslutas att: Välja David Olander.

03 Val av mötets sekreterare

Beslutas att: Välja Elisabeth Sandberg.

04 Val av justeringsperson tillika rösträknare

Beslutas att: Välja Julia Eriksson

05 Mötets behöriga utlysande

Beslutas att: Finna mötet behörigt utlyst.

06 Justering av röstlängden

Beslutas att: Justera röstlängden till 6 personer.

07 Adjungeringar

Inga adjungeringar.

08 Anmälan av övriga frågor

Johanna Stöckl anmäler fråga 16.a VFU.

Samuel Westergren anmäler fråga 16.b Marknadsföringsplan.

Niklas Norberg anmäler fråga 16.c Nolle-p.

Elisabeth Sandberg, styrelseledamot

Protokoll

09 Godkännande av föredragningslistan

Beslutas att: Godkänna föredragningslistan med ändring att behandla punkt 16.c innan punkt 15

10 Föregående mötesprotokoll

Beslutas att: Lägga protokollet från 2/12; CSM09-1314 till handlingarna.

11 Beslutsuppföljning

David Olander går igenom beslutsuppföljningen.

12 Information och meddelanden

Mötesdeltagarna informerar varandra.

13 Bordlagda ärenden

a) Studeranderepresentantplatser

a. SSG IKE, Ordinarie 2st

Beslutas att: Bordlägga ärendet

14 Beslutspunkter

a) Budget Nollefesten 2014

Bilaga 1 CSM10 – 1314 14a

Beslutas att: Godkänna budgeten med ändring att lägga till utgiftsposten Övrigt: 900 kr.

b) Inköp av profilmaterial

Bilaga 2 CSM10 – 1314 14b

Beslutas att: Godkänna Inköp av profilmaterial med ändring att lägga till startkostnaden 295 kr för kapsylöppnarna och 395 kr för reflexerna. Lägg till Att-sats: ge presidiet tillsammans med informatören i uppdrag att beställa det nya profilmaterialet.

c) Inköp av portabel disk

Bilaga 3 CSM10 – 1314 14c

Beslutas att: Godkänna Inköp av portabel disk.

Punkt 06 öppnas igen

Beslutas att: Justera röstlängden till 7 personer

15 Diskussion- och informationspunkter

a) Bostadsgarantin i Norrköping

Bilaga 4 CSM10 – 1314 15a

Punkten diskuterades



Protokoll

b) Återkoppling FUM 3
Punkten diskuterades

c) Gemensam utvärdering av höstterminen
Punkten diskuterades

16 Övriga frågor

- a) VFU - Johanna Stöckl
- b) Marknadsföringsplan - Samuel Westergren
- c) Nolle-p - Niklas Norberg

Punkterna diskuterades

17 Nästa möte

Datum för nästa styrelsemöte fastställs till 12 januari 2014

18 Utvärdering av dagens möte

Mötet utvärderades

19 Mötets avslutande

David Olander avslutar mötet klockan 20.02

David Olander
Mötesordförande

DO Datum

Elisabeth Sandberg
Sekreterare

ES Datum

Julia Eriksson
Justeringsperson

JE Datum

Elisabeth Sandberg, styrelseledamot